



ЈП "Национални парк Фрушка гора"
Змајев трг 1, 21208 Сремска Каменица, Србија
Тел: 021/463-667, факс: 021/462-662
www:npfruskagora.co.rs
e-mail: natlpfg@eunet.rs
Број: 1853
Дана: 01.10.2015.године



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка услуга одржавања и поправке возила, са уградњом резервних делова, по партијама
Ознака из општег речника набавки: 50110000

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности, оквирни споразум

Број јавне набавке: 18-5/2015

Укупан број страна: 54

Сремска Каменица, октобар 2015.године

I

О П Ш Т И ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

- ЈП „Национални парк Фрушка гора“
- Сремска Каменица, град Нови Сад
- ПИБ: 102145049
- Матични број: 08042292
- www.npfruskagora.rs

2. Врста поступка

Јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама, из које ће бити закључен оквирни споразум са једним понуђачем, за сваку од партија, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12 и 14/15), односно Изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга одржавања и поправке возила са уградњом резервних делова, по партијама.

Напомена:

Вредност оквирног споразума је 2.000.000,00 РСД, без ПДВ-а, по партијама:

Партија 1: одржавање и поправка нива, процењене вредности до 1.140.000,00 динара, без ПДВ-а

Партија 2: одржавање и поправка возила марке „заставе и фијат“, процењене вредности до 240.000,00 динара, без ПДВ-а

Партија 3: одржавање и поправка возила марке „тојота“, процењене вредности до 210.000,00 динара, без ПДВ-а

Партија 4: одржавање и поправка возила марке „дачиа“ и „нисан“, процењене вредности до 140.000,00 динара, без ПДВ-а

Партија 5: одржавање и поправка трактора, процењене вредности до 120.000,00 динара, без ПДВ-а

Партија 6: одржавање и поправка возила теретног програма (марке „ТАМ“, „КИА“, опел), прцењене вредности до 150.000,00 динара, без ПДВ-а

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења оквирног споразума.

Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача, за сваку партију посебно.

Рок трајања оквирног споразума је годину дана од дана обостраног потписивања.

6. Контакт

Лице за контакт: Гордана Мутлак и Срђан Аћимовић, службеници за јавне набавке, тел: 021/463-824 и Жарко Николић, референт у служби комерцијале, тел: 021/461-166.

II

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга – одржавања и поправке возила са уградњом резервних делова.

Назив и ознака из општег речника: услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме – 50110000.

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ

Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме вршиће се за потребе ЈП „Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, за период од 12 месеци.

1. Врсте услуга за све партије

- 1.1. Аутомеханичарске услуге
- 1.2. Аутоелектричарске услуге
- 1.3. Лимарске услуге

1.1 Аутомеханичарске услуге обухватају:

Генералне поправке мотора, велики сервис, мали сервис, поправке трапа, поправке издувног система, поправке система за хлађење мотора, поправке система за вешање, поправке система за убризгавање горива, поправке мењача, дијагностика кварова и остали аутомеханичарски радови.

1.2 Аутоелектричарске услуге:

Поправка свих агрегата (алтернатора, алнасера и др), поправка мотора брисача, поправка електроинсталације, поправка светлосно звучне сигнализације, поправка безбедносних система на возилима (аларми, браве и др.), дијагностика кварова и остали аутоелектричарски радови.

1.3 Аутолимарске услуге:

Аутолимарске услуге и тапетарски радови.

2 **Сервисирање возила** обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.

2.1 Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

2.2 Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

3 Материјал, резервни делови у реализацији услуге сервисирања и одржавања

У оквиру услуга сервисирања, поправки и одржавања, Извршилац услуге обезбеђује уља, мазива, остали потрошни материјал и резервне делове, који морају бити у складу са нормативима и препорукама произвођача робне марке возила, а које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају.

Извршилац услуге је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

Извршилац услуге је дужан да обезбеди уградњу оригиналних резервних делова, делове у квалитету I уградње као и неоригиналне резервне делове (алтернативе), у складу са захтевима Наручиоца који ће бити исказани у моделу наруџбенице. Делови који се уграђују у аутомобиле морају бити нови – неупотребљивани.

Извршилац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга и уграђених резервних делова и материјала, како са његове стране тако и од стране његових подизвођача и добављача за све делове, склопове и материјал.

4 Пословни капацитети:

Понуђач мора поседовати:

- сервис на територији града Новог Сада

5 Рок и начин извршења услуге

Пружање услуга Понуђач започиње на основу примљеног налога од стране Наручиоца.

Наручилац ће возило које је предмет одржавања, предати у рад на локацији Понуђача.

Наручилац ће возило које је предмет преноса - шлепања, предати на месту квара возила. Наканада за пренос - шлепање возила, се не обрачунава до 100 км, рачунајући од адресе сервиса понуђача.

У случају да у току извршења услуге, на основу радног налога Наручиоца, Понуђач утврди да је потребно извршити и услуге које нису наведене у радном налогу, дужан је да тражи сагласност Наручиоца за извршење додатних услуга.

Рок почетка вршења услуге (преузимања возила на рад) не може бити дужи од 1 радног дана од дана пријема писменог налога Наручиоца.

Рок за извршење услуге редовног сервиса и мањих поправки не може бити дужи од 1 радног дана од дана када Понуђач преузме возило у рад.

Рок за извршење услуге за веће поправки не може бити дужи од 5 радних дана од дана када Понуђач преузме возило у рад.

Рок одазива на позив Наручиоца за превоз неисправног возила не може бити дужи од 1 дана од пријема писменог или усменог захтева Наручиоца.

Понуђач може, само у случају разлога које сам није скривио и уз сагласност Наручиоца, продужити рокове за извршење услуге, које је дао у понуди, односно на које се обавезао потписивањем Уговора и у том случају обезбедити Наручиоцу заменско возило.

Понуђач се обавезује да обезбеди потрошни материјал, уграђује делове и додатну опрему, а све у складу са нормативима и препорукама произвођача конкретне робне марке возила или опреме, а које по квалитету гарантују исправан рад возила и

безбедно учествовање у саобраћају. Цена за нове резервне делове не може бити виша од цене из дате понуде. Цене осталих резервних делова фактурисаће се по важећем ценовнику извршиоца на дан уградње. Извршилац је дужан да уз фактуру доставља извод из важећег ценовника уграђених резервних делова.

Цена радног сата не може да одступа од цене радног сата који је уписан у обрасцу понуде за исто или по техничким карактеристикама слично возило, док цена резервних делова не може бити виша од цене коју даје овлашћени дистрибутер за тај тип возила.

6. Квантитативно – квалитативна примопредаја

Квалитативно - квантитативна примопредаја возила врши се на локацији Понуђача, од стране представника Наручиоца у присуству представника Понуђача. По завршетку квантитативно-квалитативне примопредаје представници Наручиоца и Понуђача потписују радни налог којим потврђују да су услуге извршене.

Радни налог треба да садржи и податке о датуму предаје возила, отпочињања и завршетка услуге и преузимања возила.

Трошкови шлепања возила не могу бити већи од званичног ценовника АМСС.

Након извршене квалитативно - квантитативне примопредаје, возило са места пружања услуге преузима представник Наручиоца.

7. Гарантни рок и грешке у квалитету

Понуђач даје гаранцију од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа од 6 месеци.

Почетак гарантног рока се рачуна од датума званичне квантитативно-квалитативне примопредаје.

Наручилац задржава право да за поједине резервне делове тражи гарантни лист.

Уколико Наручилац констатује да је дошло до квара на возилу који је у директној вези са извршеном услугом и уграђеним резервним деловима, а од кога није прошло више од 6 месеци, Понуђач се обавезује да о свом трошку доведе возило у исправно радно стање.

Уколико Наручилац установи грешке у погледу квалитета услуге и квалитета добара, при квантитативно - квалитативној примопредаји или у току важења гаранције, Понуђач је дужан да грешке отклони без накнаде, у року који не може бити дужи од 2 дана од састављања записника о квантитативно-квалитативној примопредаји или од дана писменог обавештења Наручиоца. Уколико понуђач не поступи како је наведено, дужан је обезбедити Наручиоцу заменско возило до отклањања квара. Уколико понуђач не поступи по наведеном, Наручилац ће раскинути уговор и активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење услуге.

ЈП „Национални парк Фрушка гора“ са седиштем у Сремској Каменици, Змајев трг 1., у свом саставу има возила у 2 Сектора: Сектор заштите и развоја (у чијем саставу је 7 Радних јединица ((РЈ Сремска Каменица, РЈ Беочин, РЈ Врдник, РЈ Лежмир и РЈ Ердевик, Уређење простора Парагово и РЈ унапређ.риболов.фауне)) и 2 Службе, и Сектор заједничких послова (у чијем саставу су 3 Службе), као и Служба чувања, као организациона јединица изван сектора.

**III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ
СА ПОНУЂЕНИМ ЦЕНАМА ПОНУЂАЧА**

Партија 1.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова за возила марке лада

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Година произв	Оквирна километр	Запремина
1	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2007	114000	1698
2	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2007	147000	1698
3	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2005	113000	1698
4	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2011	46000	1698
5	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2007	98000	1698
6	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2012	24000	1698
7	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2011	45000	1698
8	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2006	117000	1698
9	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2012	50000	1698
10	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2011	71000	1698
11	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2007	207000	1698
12	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2006	110000	1698
13	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2011	92000	1698
14	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2013	31000	1698
15	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2013	18000	1698
16	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2013	20000	1698
17	путничко теренско	Lada NIVA	1.7 4 x 4	2013	50000	1698

5.1. Број норма сати:

ред.бр	врста услуге	Норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)
1	Замена акумулатора	
2	Замена алтернатора	
3	Замена анласера	
4	Замена антифриза	
5	Замена цилиндра чељусти	
6	Замена цилиндра задњи кочиони	
7	Замена црева грејача	
8	Замена добоша задњег точка	
9	Замена филтера горива	
10	Замена филтера уља	

11	Замена филтера ваздуха	
12	Замена гарнитуре плочица	
13	Замена главчине точка	
14	Замена главног кочионог цилиндра	
15	Замена гумице амортизера	
16	Замена хидроподизача	
17	Замена хладњака	
18	Замена хомокинетичког зглоба	
19	Замена издувне гране кпл	
20	Замена каблова за свећице	
21	Замена каиша клинастог	
22	Замена картера за уље	
23	Замена км сата	
24	Замена кочионог уља	
25	Замена компјутера	
26	Замена контакт браве	
27	Замена краја споне дужи	
28	Замена краја споне краћи	
29	Замена крста кардана	
30	Замена кућишта осигурача	
31	Замена кугле горња	
32	Замена лежаја предњег точка	
33	Замена метлице брисача предње	
34	Замена носача спона	
35	Замена осцилирајућег рамена	
36	Замена осигурача	
37	Замена пакни	
38	Замена полуосовине	
39	Замена посуде кочионог цилиндра	
40	Замена предњег лонца ауспуха	
41	Замена реглера алтернатора	
42	Замена регулатора лер гаса	
43	Замена ременице водене пумпе	
44	Замена ретровизора	
45	Замена ручице подизача стакла	
46	Замена ручице врата унутрашња	
47	Замена рукохвата	
48	Замена сајле хаубе	
49	Замена сајле км сата	
50	Замена сајле квачила	
51	Замена сајле ручне кочнице	

52	Замена семеринга диференцијала	
53	Замена семеринга задње полуосовине	
54	Замена сета квачила	
55	Замена сијалице предњег фара	
56	Замена сијалице задњег фара	
57	Замена славине грејања	
58	Замена шоље амортизера	
59	Замена свећица	
60	Замена термостата	
61	Замена уља	
62	Замена возачког стакла врата	
63	Замена задњег амортизера	
64	Замена задњег лонца ауспуха	
65	Замена закачке ауспуха	

5.1. Укупно норма сати _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке лада-нива

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а
1	Филтер за ваздух	
2	Филтер горива	
3	Плочице предње	
4	Диск точка предњи ком.	
5	Добош точка задњи ком.	
6	Пакне кочнице задње	
7	Сет квачила	
8	Пумпа за воду	
9	Акумулатор	
10	Алнасер	
11	Алтернатор	
12	Термостат	
13	Главни кочиони цилиндар	
14	Хладњак	
15	Крст кардана	

УКУПНО 5.2. _____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 6 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма часу	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а
1	Аутомеханичарске услуге	
2	Аутоелектричарске услуге	
3	Аутолимарске услуге	

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговарање се врши до укупне вредности од 1.140.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруџбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге:

Сервис Понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Партија 2.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова за возила марке ЗАСТАВА И ФИАТ

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Год произв	Оквирна километража	Запремина
1	теретно	Zastava PICKUP	SKALA POLY 1.1	2011	21000	1116
2	теретно	Zastava PICKUP	SKALA POLY 1.1	2011	36000	1116
3	комби	Zastava RIVAL	NEW TURBO 35	2010	38000	2800
4	теретно	Zastava PICKUP	SKALA POLY 1.1	2003	51000	1116
5	комби	Zastava RIVAL	RIVAL 35	2010	70000	2499
6	теретно	Zastava PICKUP	SKALA POLY 1.1	2011	57000	1116
7	теретно	Zastava PICKUP	SKALA POLY 1.1	2013	32000	1116
8	комби	Fiat IVEKO		1993	-	2499

5.1. Број норма сати:

ред. бр	врста услуге	Застава поли	Застава ривал	Фиат ивеко
		Норма сат по врсти услуге (1 нс =60 мин)	Норма сат по врсти услуге (1 нс =60 мин)	Норма сат по врсти услуге (1 нс =60 мин)
1	2	3	4	5
1	Услуга генералног ремонта мотора			
2	Услуга уградње и вађења комлет мотора			
3	Замена акумулатора			
4	Замена алтернатора			
5	Замена амортизера предњег			
6	Замена амортизера задњег			
7	Замена антифриза			
8	Замена цева хладњака компл.			
9	Замена диск плочица			
10	Замена филтера горива			
11	Замена филтера уља			
12	Замена филтера ваздуха			
13	Замена хладњака			
14	Замена клинастог каиша			
15	Замена кочионог диска			
16	Замена контакт браве			
17	Замена лежајева радилице			

18	Замена метлице брисача предње			
19	Замена мотора брисача			
20	Замена пакни			
21	Замена посуде воде			
22	Замена пумпе за воду			
23	Замена сајле гаса			
24	Замена сајле ручне кочнице			
25	Замена сета квачила			
26	Замена сијалице предњег фара			
27	Замена сијалице задњег фара			
28	Замена уља			
29	Замена уљне пумпе			
30	Замена зупчас.каиш			

5.1. Укупно норма сати (3+4+5): _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке застава и фиат

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а		
		Застава поли	Застава Ривал	Фиат
1	Филтер за ваздух			
2	Филтер горива			
3	Плочнице предње			
4	Диск точка предњи			
5	Добош точка задњи			
6	Пакне кочнице задње			
7	Сет квачила			
8	Пумпа за воду			
9	Акумулатор			
10	Алнасер			
11	Алтернатор			
12	Термостат			
13	Главни кочиони цилиндар			
14	Хладњак			
Укупно по врсти возила				

УКУПНО 5.2. _____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 12 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма сату	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а
1	Аутомеханичарске услуге	
2	Аутоелектричарске услуге	
3	Аутолимарске услуге	

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговараће се врши до укупне вредности од 240.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруџбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге: сервис понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Партија 3.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова за возила марке ТОЈОТА

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Год произв	Оквирна километража	Запремина
1	Путничко/теренско	Toyota RAV4	RAV4 2.2	2007	290000	2231
2	Путничко	Toyota YARIS	YARIS 1.3Y	2007	170000	1298
3	Путничко	Toyota YARIS	YARIS 1.3Y	2007	160000	1298
4	Путничко	Toyota YARIS	YARIS 1.3Y	2007	230000	1298
5	Путничко	Toyota YARIS	YARIS 1.3Y	2007	145000	1298

5.1. Број норма сати:

ред.бр	врста услуге	ТОЈОТА РАВ 4	Тојота јарис
		Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)
1	2	3	4
1	Компјутерска дијагностика		
2	Замена сета квачила		
3	Сервис климе		
4	Замена антифриза		
5	Замена филтера кабине		
6	Замена филтера уља		
7	Замена филтера ваздуха		
8	Замена гарнитуре плочица		
9	Замена кочионог диска		
10	Замена метлице брисача предње		
11	Замена метлице брисача задња		
12	Замена сијалица осветљења инструмент табле		
13	Замена сијалице предњег фара		
14	Замена сијалице задњег фара		
15	Замена уља		

5.1. Укупно норма сати (3+4): _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке тојота

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а	
		RAV 4	Yaris
1	Филтер за ваздух		
2	Филтер кабине		
3	Филтер уља		
4	Филтер горива		
5	Плочице предње		
6	Диск точка предњи		
7	Сет квачила		
8	Пумпа за воду		
9	Акумулатор		
10	Алнасер		
11	Алтернатор		
12	Термостат		
13	Главни кочиони цилиндар		
14	Хладњак		
Укупно по врсти возила			

УКУПНО 5.2._____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 12 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма часу	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а	
		RAV 4	Yaris
1	Аутомеханичарске услуге		
2	Аутоелектричарске услуге		
3	Аутолимарске услуге		

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни.. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговарање се врши до укупне вредности од 210.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруџбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге:

Сервис Понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Партија 4.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова за возила марке ДАЧИА И НИСАН НАВАРА

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Год произв	Оквирна километража	Запремина
1	Путничко/теренско	Dacia DUSTER	AMBIENCE 1.5	2011	180000	1461
2	Путничко/теренско	Dacia DUSTER	AMBIENCE 1.5	2012	118000	1461
3	Путничко	Dacia STEPWAY	STEPWAY 1.5DCI	2012	38000	1461
4	Путничко	Dacia STEPWAY	STEPWAY 1.5DCI	2012	31000	1461
5	Путничко	Dacia STEPWAY	STEPWAY 1.5DCI	2012	70000	1461
6	Путничко/теренско	Nissan NAVARA	NAVARA 2.5 DCI	2009	219000	2488
7	Путничко	Dacia STEPWAY	STEPWAY 1.5DCI	2012	54000	1461

5.1. Број норма сати:

ред. бр	врста услуге	Дачиа дастер	Дачиа сандеро степвеј	Нисан Навара
		Број норма сат по врсти услуге (1 нс= 60 мин)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс= 60мин)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс= 60мин)
1	2	3	4	5
1	Компјутерска дијагностика			
2	Замена антифриза			
3	Замена филтера кабине			
4	Замена филтера уља			
5	Замена филтера ваздуха			
6	Замена метлице брисаца предње			
7	Замена метлице брисача задња			
8	Замена предњих диск плочица			
9	Замена сета квачила			
10	Замена сијалица осветљења инструмент табле			
11	Замена сијалице предњег фара			
12	Замена сијалице задњег фара			
13	Замена уља			

5.1. Укупно норма сати (3+4+5): _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке дачиа и нисан

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а		
		Дачиа дастер	Дачиа степвеј	Нисан навара
1	Филтер за ваздух			
2	Филтер кабине			
3	Филтер уља			
4	Филтер горива			
5	Плочике предње			
6	Диск точка предњи			
7	Сет квачила			
8	Пумпа за воду			
9	Акумулатор			
10	Алнасер			
11	Алтернатор			
12	Термостат			
13	Главни кочиони цилиндар			
14	Хладњак			
Укупно по врсти возила				

УКУПНО 5.2. _____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 12 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма часу	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а		
		Дастер	Степвеј	Навара
1	Аутомеханичарске услуге			
2	Аутоелектричарске услуге			
3	Аутолимарске услуге			

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговарање се врши до укупне вредности од 140.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруџбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге:

Сервис Понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Партија 5.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова за тракторе

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Год произв	Оквирна километража	Запремина
1	Трактор	ИМТ 577	577 DV	1989	-	4100
2	Трактор	ИМТ 560	560	2000	-	3330
3	Трактор	Тома Vinkovic	TV732	1982	-	707
4	Трактор	ИМТ 539	539	1991	-	2360
5	Трактор	Belarus	MTZ 820	2007	-	4750

5.1. Број норма сати:

ред. бр	врста услуге	Трактор ИМТ	Трактор Тома Винковић	Трактор Беларус
		Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60 мин.)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60 мин.)
1	2	3	4	5
1	Замена кардана			
2	Замена лежаја кардана			
3	Замена лежаја осовине			
4	Замена осовине точка дужа			
5	Замена уља за диференцијал			
6	Замена уља за редуктор			

5.1. Укупно норма сати (3+4+5): _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке дачиа и нисан

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а		
		Трактор ИМТ	Трактор Тома Винковић	Трактор Беларус
1	Кардан			
2	Лежај кардана			
3	Лежај осовине			
4	Осовина точка			
5	Уље за диференцијал			
6	Уље за редуктор			
Укупно по врсти возила				

УКУПНО 5.2. _____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 6 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма часу	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а		
		Трактор ИМТ	Трактор Тома Винковић	Трактор Беларус
1	Аутомеханичарске услуге			
2	Аутоелектричарске услуге			
3	Аутолимарске услуге			

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговарање се врши до укупне вредности од 120.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруџбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге:

Сервис Понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Партија 6.

Одржавање о поправка возила са уградњом резервних делова теретног програма (ТАМ, КИА, ОПЕЛ)

Ред број	Возила у саставу ЈП „Национални парк Фрушка гора“					
	Врста возила категорија	Марка	Модел	Год произв	Оквирна километража	Запремина
1	Теретно	ОpeI MOVANO	MOVANO 2.3 D	2011	80000	2299
2	Теретно	ТАМ 110	110 T7	1977	34000	5880
2	Теретно	КИА	К2900	2010	41000	2902

5.1. Број норма сати:

ред. бр	врста услуге	ТАМ	КИА	ОПЕЛ
		Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)	Број норма сат по врсти услуге (1 нс = 60мин.)
1	2	3	4	5
1	Замена антифриза			
2	Замена филтера кабине	/		
3	Замена филтера уља			
4	Замена филтера ваздуха			
5	Замена филтер горива			
6	Замена сијалица осветљења инструмент табле			
7	Замена сијалице предњег фара			
8	Замена сијалице задњег фара			
9	Замена уља			
10	Замена сета квачила			

5.1. Укупно норма сати (3+4+5): _____

5.2. цена карактеристичних резервних делова за референтни тип возила марке дачиа и нисан

Ред број	Назив резервног дела	Јединична цена, по комаду, без ПДВ-а		
		ТАМ	КИА	ОПЕЛ
1	Филтер кабине	-		
2	Филтер уља			
3	Филтер ваздуха			
4	Филтер горива			
5	Сет квачила			
Укупно по врсти возила				

УКУПНО 5.2. _____

Напомена:

Уговарање, фактурисање и наплата пружених услуга и замењених делова вршиће се на основу јединичних цена из ове техничке спецификације тј. достављене понуде.

Оно што није обухваћено овом техничком спецификацијом уговараће се, фактурисати и наплаћивати на основу достављеног ценовника понуђача који се уз понуду доставља у електронској или папирној форми.

Понуђач је у обавези да обезбеди гаранцију за извршене услуге и уграђене резервне делове:

- Гарантни рок за поправку и одржавање – минимум 12 месеци
- Гарантни рок за уграђене резервне делове – минимум 6 месеци

5.3. цена услуге по норма часу

Ред број	Назив услуге по норма часу	Цена услуге по норма часу, у динарима, без ПДВ-а		
		ТАМ	КИА	ОПЕЛ
1	Аутомеханичарске услуге			
2	Аутоелектричарске услуге			
3	Аутолимарске услуге			

Напомена: Количине услуга и количине материјала у техничкој спецификацији су оквирни. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Уговарање се врши до укупне вредности од 150.000,00 динара, а фактурисање и наплата по јединичним ценама из техничке спецификације, за стварно извршене и оверене услуге.

Рок и начин плаћања:

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора. Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуда понуђача који буде захтевао уплату аванса, биће одбијена као неприхватљива.

Рок важења понуде:

30 (тридесет) дана од отварања понуда.

Рок извршења услуге:

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наруцбеницама

Гарантни рок:

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

Место извршења услуге:

Сервис Понуђача

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располажем са сервисом на територији града Новог Сада, у улици _____ број _____.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

V

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ Из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“124/12), односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 68/15) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) и члана 37. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015), и то:

- 1.1.1 Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 1.1.2 Да он и његов законски заступник није осуђиван на неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 1.1.3 Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 1.1.4 Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ 1.1.4: Потписан и оверен Образац изјаве (дат је у поглављу *XII*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: наведени услови важе за све партије.

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76., став 2. Закона (“Сл.гласник РС“ 124/12), и то:

1.2.1. Неопходан финансијски капацитет: да је понуђач за последње три године (2012,2013,2014), збирно остварио укупан приход од:

- Партија 1: до 2.000.000,00 динара
- Партија 2: до 400.000,00 динара
- Партија 3: до 400.000,00 динара
- Партија 4: до 250.000,00 динара
- Партија 5: до 200.000,00 динара
- Партија 6: до 300.000,00 динара

- 1.2.2. Да понуђач располаже са пословним простором на територији града Новог Сада, где обавља делатност (власништво, закуп и сл) – **важи за све партије.**
Да располаже са једним мобилним возилом за излазак на терен, ако се укаже потреба, те возило за транспорт неисправних возила (у својини или по основу лизинга или уговора о изнајмљивању) – **важи за партије од 1 до 4.**
Да располаже са најмање две дизалице – **важи за партију 1,2,3,4**
Да располаже са 1 линијом за оправку – **важи за партије 5 и 6**
- 1.2.3. Да понуђач располаже са најмање запослених:

Партија 1, 2, 3 и 4: два аутомеханичара, један аутоелектричар и један аутолимар
Партија 5 и 6: један аутомеханичар, један аутоелектричар и један аутолимар

Испуњеност услова за једну од партија 1, 2, 3 и 4, довољан је услов за све партије, које понуђач добије (две дизалице и четири запослена, по струкама како је наведено, довољан је капацитет да сервис обави услугу по свим наведеним партијама). Исто важи и за партије 5 и 6.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона („Сл.гласник РС“124/12), подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75., став 1., тачка 1., до 4. Закона („Сл.гласник РС“124/12), односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона („Сл.гласник РС“ 68/15).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75., став 1., тачка 1) до 4) Закона („Сл.гласник РС“124/12), односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона („Сл.гласник РС“ 68/15), а додатне услове испуњавају заједно.

VI УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

А) Испуњеност **обавезних и допунских услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), те члана 38. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС број 68/2015), понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 124/2012), те члана 37. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 68/2015/), дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача: Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави Изјаву, која мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица члана групе (Образац Изјаве за понуђача, V3).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем: понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V 3А.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија, да достави копију следећих доказа:

- **Обавезни услови: доказе под тачкама**

1.1.2 Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.1.3 Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **Допунски услови: доказе под тачкама**

1.2.1 Биланс успеха за наведене године (копија)

1.2.2 Копија власничког листа, или уговора о закупу, или уговора о купопродаји, или уговора о пословно техничкој сарадњи и сл, извод из пописне листе основних средстава и опреме – важи за све партије;

Копија потврде о власништву, закупу, лизингу, са копијом саобраћајне дозволе – важи за партије од 1 до 4

Копија потврде о власништву, закупу, лизингу – важи за партије 1, 2, 3 и 4

Копија извода из пописне листе основних средстава и опреме – важи за партије 5 и 6

1.2.3 Копија радне књижице са копијом доказа о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о делу, уговор о привремено-повременим пословима)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката, не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до тачке 4), који су јавно доступни на интернет страници АПР-Регистар понуђача. Потребно је доставити доказ о упису у Регистар понуђача (копију Решења о упису у регистар или сајт адресу).

Уколико понуду подноси група понуђача: Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове. **Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем: Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА („Сл. гласник РС 124/12) И
ЧЛАНА 37. ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА („Сл. гласник РС“ 68/15)
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) те чланом 38. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке: набавка услуга одржавања и поправке возила, партија _____, број: 18-5, испуњава обавезне и допунске услове, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава додатне услове: финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У 3.А.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА („Сл.гласник РС 124/12) И ЧЛАНА 37. ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА („Сл.гласник РС“ 68/15) У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) те чланом 38. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [*навести назив подизвођача*], у поступку јавне набавке: набавка услуга одржавања и поправке возила, број: 18-5, испуњава све услове из чл. 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) те члана 37. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*)

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА
Понуду саставити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин, да се приликом отварања понуда, може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП “Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1. 21208, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга одржавања и поправке возила, партија _____, ЈНМВ бр: 18-5-НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.10.2015.године до 09,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- образац понуде, са попуњеном, потписаном и печатом овереном табелом спецификације услуга (5.1., 5.2. и 5.3.)
- изјаву о испуњавању доказа из члана 75. и 76. Закона, односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона, потписану и оверену печатом
- модел оквирног споразума, попуњен, потписан и оверен печатом
- образац трошкова припреме понуде, попуњен, потписан и оверен печатом
- образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и оверен печатом
- образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, попуњен, потписан и оверен печатом
- 1 (једну) бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа као гаранција за озбиљност понуде
- Важећи ценовник резервних делова

Наведени обрасци морају бити попуњени, не графитном оловком, потписани од стране овлашћеног лица понуђача, и оверени печатом.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, саставни део те понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП “Национални парк Фрушка гора“ 21208 Сремска Каменица, Змајев трг 1., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку ЈН бр 18-5/2015-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку ЈН бр 18-5/2015-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку ЈН бр 18-5/2015-НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈН бр 18-5/2015-НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум и уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона, односно члана 40. Закона о изменама и допунама Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума, односно уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75., Закона о јавним набавкама, односно члана 37. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 40 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, овереног од стране овлашћеног лица наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора.

Понуђач је дужан да, као прилог рачуну, достави радни налог са потврдом да су услуге извршене.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, у противном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу гарантног рока

Понуђач даје гаранцију минимум од 6 месеци на извршене услуге за партије 1 и 5; односно годину дана за партије 2, 3, 4 и 6.

Гаранција на уграђене резервне делове је произвођачка, а не може бити краћа минимум од 6 месеци.

9.4. Захтеви у погледу рока извршења услуге

Рок извршења услуге ће се дефинисати појединачним уговорима – наручбеницама

9.5. Други захтеви

- **Понуђач је у обавези да уз понуду достави званични ценовник резервних делова.**
- **Понуђач је у обавези да уграђује оригиналне резервне делове.**

1. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

Цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђач се обавезује да обезбеди потрошни материјал, уграђује резервне делове и

додатну опрему, а све у складу са нормативима и препорукама произвођача конкретне робне марке возила или опреме, а које по квалитету гарантују исправан рад возила и безбедно учествовање у саобраћају. Цена за нове резервне делове не може бити виша од цене уписане у образац понуде. Цене осталих резервних делова фактурисаће се по важећем ценовнику извршиоца на дан уградње. Извршилац је дужан да уз фактуру доставља извод из важећег ценовника уграђених резервних делова.

Трошкови шлеповања возила не могу бити већи од званичног ценовника АМСС.

2. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

www.sepa.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

www.minrzs.gov.rs

3. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. **Као средство финансијског обезбеђења понуђач подноси бланко меницу за озбиљност понуде**, (регистровану, оверену печатом и потписану од стране одговорног лица; попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног овлашћења и картон депонованих потписа), плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од вредности понуде, без ПДВ-а, са роком важности који мора бити најмање три дана дужи од дана истека важности понуде.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да понуђач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача:

I - Након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;

II - Уколико је његова понуда изабрана као најповољнија, а исти благовремено не потпише оквирни споразум; понуђач коме је додељен оквирни споразум не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Меница за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу након закључења оквирног споразума са изабраним понуђачем и достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (1 бланко соло менице).

Меницу за озбиљност понуде достављају сви понуђачи.

2. **Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, понуђач који буде изабран као најповољнији, приликом закључења оквирног споразума, подноси 1 бланко соло меницу** (регистровану, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица; попуњене, печатом оверене и потписане обрасце меничног овлашћења и картон депонованих потписа), плативу на први позив без приговора, у износу од 10% од укупне вредности оквирног споразума, са роком важности који мора бити најмање тридесет дана дужи од дана истека рока комплетно извршене услуге.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да понуђач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом

По извршењу уговорних обавеза Извршиоца, сопствена меница за добро извршење посла ће бити враћена.

4. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца: ЈП "Национални парк Фрушка гора" Сремска Каменица, Змајев трг 1., електронске поште на e-mail: pravnofruskagora@gmail.com или факсом на број: 021/462-662, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.*

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „*Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број: 18-5/2015.*

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ 124/12) односно чланом 6. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ 68/15).

6. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона, „Сл.гласник РС“ 124/12).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

ББ = УКУПАН БРОЈ ПОНДЕРА.....100 ПОНДЕРА
Укупан број бодова добија се према формули, и то: **ББ = Б1 + Б2+Б3**

Елементи критеријума:

Б1 - ЦЕНА УСЛУГЕ ПО НОРМА ЧАСУ(Б1.1+Б1.2+Б1.3).....40 пондера

Подаци за рангирање и бодовање се користе из табеле 5.3

Б2 - БРОЈ НОРМА САТИ ЗА НАЈЧЕШЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ ЗА РЕФЕРЕНТНИ ТИП ВОЗИЛА.....30 пондера

Подаци за рангирање и бодовање се користе из табеле 5.1

Б3 - ЦЕНА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РЕФЕРЕНТНИ ТИП ВОЗИЛА.....30 пондера

Подаци за рангирање и бодовање се користе из табеле 5.2

Израчунавање елемената критеријума

Б1 - ЦЕНЕ УСЛУГЕ ПО НОРМА САТУ..... МАХ = 40

Б.1.1 Цена норма сата за аутомеханичарске услуге.....25 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутомеханичарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 25 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{25 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}}$$

Б.1.2. Цена норма сата за аутоелектричарске услуге.....10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутоелектричарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}}$$

Б.1.3. Цена норма сата за аутолимарске услуге.....5 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутолимарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 5 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{5 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}}$$

ЦЕНА УСЛУГЕ ПО НОРМА САТУ = Б.1.1 + Б.1.2 + Б.1.3

Б2 - БРОЈ НОРМА САТИ ЗА НАЈЧЕШЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ ЗА РЕФЕРЕНТНИ ТИП ВОЗИЛА..... МАХ = 30

Број пондера за број норма сати ће се израчунавати по следећој формули:

$$\frac{30 \times \text{најмањи број норма сати}}{\text{понуђени број норма сати}}$$

БЗ = ЦЕНА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА РЕФЕРЕНТНИ ТИП ВОЗИЛА..... МАХ = 20

Број пондера ће се израчунавати према следећој формули:

$$\frac{20 \times \text{најмања укупна цена}}{\text{понуђена цена}}$$

8. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, биће изабрана понуда понуђача који је понудио најмању цену карактеристичних делова за референтни тип возила, затим понуда понуђача који је понудио нижу цену услуга, затим понуда понуђача који је понудио најмањи број норма сати за референтни тип возила.

9. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

10. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА („Сл.гласник РС“ 124/12), ОДНОСНО ИЗ ЧЛАНА 78. ЗАКОНА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА („Сл.гласник РС“ 68/15)

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail pravnofruskagora@gmail.com, факсом на број 021/462-662 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим, уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, број 840-30678845-06, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, прописану чланом 156 ЗЈН, односно 78. Закона о изменама и допунама Закона. Подносилац захтева подноси захтев у складу са чланом 151. Закона („Сл.гласник РС“ 124/12), односно члана 74. Закона о изменама и допунама Закона („Сл.гласник РС“ 68/15).

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

11. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става, због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона („Сл.гласник РС“ 124/12).

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку: набавка услуга одржавања и поправке возила са уградњом резервних делова, партија _____, редни број ЈН: 18-5/2015:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

НАПОМЕНА: заокружити начин подношења понуде и узписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, на сваком обрасцу назначити на коју се партију односи.

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IX Модел
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
О НАБАВЦИ УСЛУГА

Закључен између:

1. ЈП "Национални парк Фрушка гора" Сремска Каменица, Змајев трг бр. 1, кога заступа в.д.директора дипл.правник Радован Дурутовић (у даљем тексту: Наручилац).
ПИБ: 102145049
МАТИЧНИ БРОЈ: 08042292
ТЕКУЋИ РАЧУН: 160-15115-30, Интеза банка

_____, кога заступа директор
_____ (у даљем тексту: Извршилац услуга).
ПИБ: _____
МАТИЧНИ БРОЈ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), односно Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бриј 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуге поправке и одржавања возила, са уградњом резервних делова, ЈНМВ број 18-5/15, партија _____, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана
- Да је Извршилац услуга доставио понуду број _____ од _____ године, која чини саставни део овог оквирног споразума
- Овај оквирни споразум не представља обавезу наручиоца на закључење уговора о јавној набавци
- Обавеза настаје издавањем нарудбенице на основу овог оквирног споразума, а која има елементе уговора

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање нарудбенице за набавку услуге поправке и одржавања возила, са уградњом резервних делова, партија _____, између наручиоца и извршиоца услуге, у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ број 18-5/15, понудом понуђача број _____ од _____ године, те оквирног споразума и стварним потребама наручиоца.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања од стране учесника споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, или издавање више наруџбеница Извршиоцу услуга, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Вредност овог оквирног споразума, без ПДВ-а, износи у РСД:

Партија 1	1.140.000,00
Партија 2	240.000,00
Партија 3	210.000,00
Партија 4	140.000,00
Партија 5	120.000,00
Партија 6	150.000,00

Јединичне цене исказане су у Понуди Извршиоца услуга.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

У цену су урачунати сви трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне јавне набавке.

НАЧИН И УСЛОВИ ИЗДАВАЊА НАРУЏБЕНИЦА НАРУЧИОЦА ИЗВРШИОЦУ ИЛИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац наруџбеницом захтева извршење услуге, у свему по понуди из оквирног споразума.

Члан 5.

Појединачни уговор о јавној набавци или наруџбеница се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова за извршење услуга, гарантног рока.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће цену извршених услуга платити Извршиоцу у року од _____ дана од дана овере исправног рачуна Извршиоца, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца на основу документа који испоставља Извршилац, а којим се потврђује извршење услуге, у свему на основу Наручбенице о јавној набавци који испоставља Наручилац Извршиоцу или обострано потписаног појединачног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Фактурисање се врши на основу обострано потписаног Записника у којем су наведени уграђени резервни делови и број утрошених радних сати.

Фактурисање резервних делова који нису обухваћени техничком спецификацијом вршиће се по званичном ценовнику Извршиоца на дан давања понуде, након претходно извршене дефектаже од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Извршилац је дужан да рачуне за извршене услуге достави Наручиоцу на адресу: ЈП „Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 8.

Извршилац је дужан да изврши услуге у року који ће бити ближе дефинисан наручбеницом коју издаје Наручилац Извршиоцу или обострано потписаним појединачним уговором, у складу са овим оквирним споразумом.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА И ПРИЈЕМ УСЛУГА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга на основу наручбенице кој издаје Наручилац Извршиоцу или обострано потписаног појединачног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац и представник Извршиоца извршиће примопредају извршених услуга и о томе ће сачинити записник.

Приликом примопредаје Наручилац је дужан да своје евентуалне примедбе у вези извршених услуга одмах саопшти Извршиоцу.

Извршилац се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Извршилац гарантује за квалитет извршених услуга у гарантном року од __ (____) (минимум 6 месеци за партије 1 и 5, односно минимум 12 месеци за партије 2,3,4 и 6) и уграђених делова у гарантном року од __ (____) (минимум 6) месеци, рачунајући од дана примопредаје услуга, извршених по наруџбеници или појединачном уговору о јавној набавци.

Извршилац је дужан да у гарантном року на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 11.

Извршилац се обавезује да приликом закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извршилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 12.

Свака од уговорних страна може раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорне обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу страну.

Раскидом оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади стварна штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране потписнице у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ спор ће решавати суд у Новом Саду.

Члан 15.

Овај Оквирни споразум важи и производи правно дејство¹²(дванаест) месеци од дана обостраног потписивања.

Члан 16.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 4 (четири), а Извршиоцу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

X Образац трошкова припреме понуде

У складу са чланом 88. Став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку број 18-5/2015, набавка услуга одржавања и поправке возила,
партија _____ и то :

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ број 24/2012) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, **бр. 18-5/15, набавка услуга одржавања и поправке возила, партија _____** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача, као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац копирати у потребном броју примерака.

ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

у складу са чланом 8. став 1. тачка 20. и 21. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 29/13)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у отвореном поступку јавне набавке бр. 18-5/15, набавка услуга одржавања и поправке возила, партија _____, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди .

Образац копирати у потребном броју примерака.

VIII МОДЕЛ НАРУЦБЕНИЦЕ

Наручилац
 ЈП „Национални парк Фрушка гора“
 Сремска Каменица
 Змајев трг 1.
 Матични број: 08042292
 ПИБ: 102145049
 Бр жиро рач: 160-15115-30

Извршилац услуге

 МБ: _____
 ПИБ: _____
 Бр.жиро рач: _____

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12), те оквирног споразума број: _____ од _____ године, након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности услуге поправке и одржавања возила, партија _____, издаје се

НАРУЦБЕНИЦА БРОЈ: _____

Датум преузимања возила на поправку _____ Марка возила: _____
 Тип возила _____ бр шасије _____ год произв _____
 Кубикажа возила _____ KW _____ локација возила које се поправља _____.

Ред број	опис	колич	Ј.м.	Број норма сати	Јед. цена норма сата без пдв-а (дин/час)	Вредност услуге без пдв-а	Једин. цена материј без пдв-а	Укупна вредност без пдв-а
1	2	3	4	5	6	7=5*6	8	9=7+8
1.								
2.								
3.								
	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А							
	ПДВ							
	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ							

1. Рок поправке возила _____ дана по пријему наруџбенице. Предузеће има право на наплату пенала у висини од 0,2 % уговорене вредности.
2. Гарантни рок _____ месеци (не може бити краћи од _____ месеци од дана пружене услуге/уградње материјала и потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге).
3. Квалитативни пријем возила извршиће представник корисника.
4. Плаћање по фактури, _____ дана од дана пријема фактуре а након извршеног квалитативног и квантитативног пријема.
5. Лице за контакт _____ тел _____.

Наруџбеницу одобрио: _____

Датум _____

Извршилац услуге:

в.д.директора:

_____ М.П.

М.П. дипл.правник Радован Дурутовић

Модел наруџбенице је истоветан за све партије. Потребно је да се Наруџбеница овери печатом и потпише од стране овлашћеног представника Понуђача и достави уз понуду.