



ЈП "Национални парк Фрушка гора"  
Змајев трг 1, 21208 Сремска Каменица, Србија  
Тел: 021/463-667, факс: 021/462-662  
www: npfruskagora.co.rs  
e-mail: natlpfg@eunet.rs  
Број: 633  
Дана: 10.03.2016.године



**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Број јавне набавке:**

**ОД-У-1-2/16**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**Предмет јавне набавке:**

**НАБАВКА ГОРИВА**

**Конкурсна документација има укупно: 29 страна**

**Крајњи рок за достављање понуда**

**закључно са 11.04.2016.године до 09,00 часова**

**отварање понуда: одмах након пријема понуда у 09,30 часова**

**Сремска Каменица, март 2016.године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 635 од 10.03.2016.године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број: 636 од 10.03.2016.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку –**  
**набавка горива**  
**број: ОД-У-1-2/16**

Конкурсна документација садржи:

- I- Општи подаци о јавној набавци
- II- Подаци о предмету јавне набавке
- III- Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
- IV- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75., и 76. Закона о јавним набавкама и V-Упутство како се доказује испуњеност тих услова
- VI - Упутство понуђачима како да сачине понуду
- VII- Образац понуде
- VIII- Образац модела уговора
- IX- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- X- Образац трошкова припреме понуде
- XI- Образац изјаве о независној понуди
- XII- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.,став 2. Закона о јавним набавкама

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу  
Наручилац: ЈП “Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1.  
Интернет страница: [www.npfruskagora.co.rs](http://www.npfruskagora.co.rs)
2. Врста поступка јавне набавке  
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.
3. Предмет јавне набавке  
Предмет јавне набавке број: ОД-У-1-2/16, је набавка горива за потребе Предузећа:
  - еводизел у количини до 23500 литара
  - гас ТНГ у количини до 27500 литара
  - европремијум БМБ 95 у количини до 21500 литара
4. Циљ поступка  
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:  
Није у питању резервисана јавна набавка
6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација, у складу са чланом 42.- 47. Закона  
Не спроводи се поступак електронске лицитације
7. Контакт (лице или служба)  
Служба за комерцијалне послове, 021/461-166 Алексић Жарко и Служба за правне послове, 021/463-824 Гордана Мутлак
8. Е-mail адреса (или факс)  
[pravnofruskagora@gmail.com](mailto:pravnofruskagora@gmail.com) , факс: 021/462-662

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: набавка горива

Редни број јавне набавке: ОД-У-1-2/16

Ознака из општег речника набавке:

Нафта и дестилати 09130000

- Евродизел
- Гас ТНГ
- Европремијум МБМ 95

### 1. Партије

Јавна набавка није обликована у партије.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

#### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет јавне набавке је континуирана испорука горива на пумпама понуђача, а према потребама Наручиоца.

Редни број	Предмет јавне набавке	Јединица мере	Количина
1.	Евродизел	литар	23500
2.	Европремијум МБМ 95	литар	21500
3.	Гас ТНГ	литар	27500

Гориво, које је предмет јавне набавке, мора да испуњава услове и стандарде утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ број 123/12, 63/13 и 75/13 и 144/14).

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора за период од годину дана (од дана потписивања уговора).

**IV УСЛОВИ**  
**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15)**  
**И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1. Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:**

1.1.1 Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

1.1.2 Да он и његов законски заступник није осуђиван на неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.1.3 -

1.1.4 Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 1.1.5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: ***Лиценца за трговину нафтом и дериватима нафте издату од Агенције за енергетику Републике Србије као и потврду агенције да је та лиценца још увек важећа***

Доказ: важећа лиценца за Трговину моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила издате од стране Агенције за енергетику РС (копија) и Потврда да је лиценца важећа

- 1.1.6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76., став 2. Закона, и то:

- 1.2.1. Да понуђач располаже неопходним финансијским и техничким капацитетом

- 1.2.1.1. Неопходан финансијски капацитет:

Да је понуђач у периоду од предходне три године, од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки (2013, 2014, и 2015), остварио промет у минималном износу од 16.600.000,00 динара збирно.

Доказ: Биланс стања и успеха за претходне 3 године (2013, 2014, 2015).

- 1.2.1.2. Неопходан технички капацитет:

Да понуђач поседује најмање један малопродајни објекат/бензинску станицу у општинама: Нови Сад, Петроварадин, Беочин, Сремска Митровица, Сремски Карловци, Рума, Ириг, Бачка Паланка и Шид и да сваки малопродајни објекат располаже са најмање 2 (две) врсте горива.

Доказ: оверен списак објеката/бензинских станица са наведене две врсте горива у општинама: Нови Сад, Петроварадин, Беочин, Сремска Митровица, Сремски Карловци, Рума, Ириг, Бачка Паланка и Шид.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75., став 1., тачка 1., до 4. Закона и услов из члана 75., став 1., тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75., став 1., тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75., став 1., тачка 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

## V УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.**

**Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних законских услова.** Потребно је да достави доказ о упису у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а



доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин, да се приликом отварања понуда, може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП “Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1. 21208, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку горива, број: ОД-У-1-2/16-НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 11.04.2016.године, до 09:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

Обавезну садржину понуде чине образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из конкурсне документације. Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио услове из конкурсне документације.

Уколико понуда није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације, такву понуду Наручилац ће одбити као неприхватљиву

#### **Посебни захтеви у погледу начина сачињавања понуде, попуњавања образаца:**

Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише обрасце из конкурсне документације. Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља, или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен. Обрасци из конкурсне документације попуњавају се, потписују и оверавају печатом, а све у складу са обрасцима и напоменама на обрасцима из конкурсне документације. Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише и овери (нпр. Ако понуђач наступа самостално не мора да потпише и овери образац „изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ и сл.), односно није дужан да их достави.

Понуда мора бити без исправки или уписивања осим оних уписа у складу са упутством наручиоца. У случају исправки, оне морају бити потписане од стране особе која потписује понуду и оверене печатом.

Понуђач је дужан да у понуди означи поверљиве податке: цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања понуда неће се сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15).

Подаци које понуђач у конкурсној документацији означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

### **3. Партије:**

Јавна набавка није обликована у партије.

### **4. Понуда са варијантама:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП“Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1., са назнаком:

**Измена понуде за јавну набавку: набавка горива, бр ОД-У-1-2/16-НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**Допуна понуде за јавну набавку: набавка горива, бр ОД-У-1-2/16-НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**Опозив понуде за јавну набавку: набавка горива, бр ОД-У-1-2/16-НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**Измена и допуна понуде за јавну набавку: набавка горива, бр ОД-У-1-2/16-НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.**

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона, односно члана 40. Закона о изменама и допунама Закона, и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75., Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок и начин плаћања: не може бити краћи од 30 дана од дана фактурисања. Наручилац прихвата фактурисање робе 15-тог и задњег датума у месецу, за преузету робу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. На основу извршених уплата испоручилац издаје фактуру. Наручилац може преузимати гориво и аутогас путем компанијске кредитне картице.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс, у противном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

#### 9.2. Захтеви у погледу гаранције:

Гориво, које је предмет јавне набавке мора да испуњава услове утврђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ број 123/12, 63/13, 75/13 и 144/14).

#### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### 9.4. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке: на продајним местима-пумпама у наредних 12 месеци, од дана потписивања уговора.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, **с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.**

Цене из понуде, имајући у виду структуру цене коју даје понуђач, ће се усклађивати (увећати или умањити), по престанку важења понуде, сразмерно увећању или умањењу које се утврђује прописима, у складу са важећим одлукама Продавца, по ценовнику који важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања добара од стране наручиоца. Обзиром да се ради о сукцесивним испорукама горива за период од 12 месеци, уговорена цена се може мењати у случају промене цене добара на тржишту Републике Србије, промене званичног средњег курса динара у односу на амерички долар и промене висине фискалних обавеза на ову врсту добара (акцизе).

Продавац је дужан да о сваком повећању цене у смислу претходног става писмено обавести наручиоца. О свакој промени цене наручилац ће донети одлуку о измени уговора, којом ће се регулисати промена цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ**

## **СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца: ЈП "Национални парк Фрушка гора" Сремска Каменица, Змајев трг 1., електронске поште на e-mail: [pravnofruskagora@gmail.com](mailto:pravnofruskagora@gmail.com) или факсом на број: 021/462-662], тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН број: ОД-У-1-2/16.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.  
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

**Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољнија понуда**“.

Елементи критеријума су:

- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| 1. Цена .....                      | 70 бодова  |
| 2. Развијеност продајне мреже..... | 30 бодова  |
| 3. УКУПНО.....                     | 100 бодова |

Најповољнијом понудом сматраће се понуда која оствари највећи укупан број бодова.

Методологија израчунавања пондера:

- 1. Најнижа понуђена цена** (за израчунавање се узима понуђена цена без пдв-а)  
Максималан број пондера по овом критеријуму је 70.

$$Ц_n / Ц_p * 70 = K_1$$

Ц<sub>n</sub> је најнижа понуђена цена код благовремених и прихватљивих понуда.

Ц<sub>p</sub> је цена понуђача, чија се понуда упоређује и за коју се израчунава број пондера.

K<sub>1</sub> је остварен број пондера по наведеном критеријуму.

- 2. Развијеност продајне мреже (број бензинских станица)** на територији Републике Србије  
Максималан број пондера по овом критеријуму је 30.

Бп / Бн \* 30 = К2

Бн – највећи број малопродајних објеката од свих понуђених благовремених и прихватљивих Понуда.

Бп – понуђени број малопродајних објеката.

*Развијеност продајне мреже понуђач доказује тако што ће приложити списак бензинских станица на територији Републике Србије (са наведеним адресама), које понуђач доставља на меморандуму, печатан и потписан од стране овлашћених лица.*

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најнижу цену добара, затим понуђач који има већи број бензинских станица, односно малопродајних објеката на територији Републике Србије.

#### **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

#### **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, на е-mail: [pravnofruskagora@gmail.com](mailto:pravnofruskagora@gmail.com), или препорученом поштом са повратницом, на адресу: ЈП “Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1., 21208. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3.члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом Захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. Закона у износу од 120.000,00 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151.став 1.тачка б) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), прихватиће се:

1. потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
  - 1.1. да буде издата од стране банке и садржи печат банке
  - 1.2. да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија-Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
  - 1.3. Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
  - 1.4. Број рачуна: 840-30678845-06
  - 1.5. Шифру плаћања: 153 или 253
  - 1.6. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
  - 1.7. Сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
  - 1.8. Корисник: буџет Републике Србије
  - 1.9. Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
  - 1.10. Потпис овлашћеног лица банке



2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене тачком 1.
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под 1.1. и 1.10., за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисницијавних средстава)
4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС у складу са законом и другим прописима.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167 Закона.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку: набавка горива, редни број ОД-У-1-2/16:

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

*НАПОМЕНА: заокружити начин подношења понуде и узписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

НАПОМЕНА: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

1) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**НАПОМЕНА:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5.) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

**I ПОНУЂЕНА ЦЕНА** – (укључује све трошкове који терете предметно добро франко малопродајни објекти понуђача)

Добра прописаног квалитета	јединица мере	Цена без ПДВ-а	Оквирне Количине	Укупна вредност без ПДВ	Укупан ПДВ	Укупна Вредност са ПДВ
Евродизел	л		24500			
Европремијум МБМ 95	л		21000			
Гас ТНГ	л		28000			
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ: Укупан ПДВ: УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ:						

**II Број бензинских станица** на територији Републике Србије

(понуђач уписује број БС које су у функцији, са списка који доставља уз понуду)

**III Начин плаћања:** Према условима из конкурсне документације (не може бити краћи од 30 дана од дана фактурисања)\_\_\_\_\_

**IV Испорука:** на продајним местима – пумпама у наредних 12 месеци од дана потписивања уговора, сукцесивно, према потребама наручиоца, путем Компанијских кредитних картица.

**V Важност понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана од дана отварања понуда).

Уз Образац понуде прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

Датум,

М.П.

Понуђач:

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише на одговарајућем месту, чиме потврђује да прихвата елементе уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, у моделу уговора се наводе називи свих подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, у моделу уговора се наводе називи свих понуђача из групе.**

## **VIII МОДЕЛ УГОВОРА**

Закључен између:

1. ЈП “Национални парк Фрушка гора“ Сремска Каменица, Змајев трг 1., матични број: 08042292, шифра делатности: 9104, ПИБ 102145049, кога заступа в.д.директора дипл.правник Радован Дурутовић (у даљем тексту **Купац**), са једне стране
2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
Улица \_\_\_\_\_, број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту **Продавац**), с друге стране, закључују:

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: уговорне стране

Продавац наступа \_\_\_\_\_ (самостално, са подизвођачима, у групи понуђача)

Подизвођачи

\_\_\_\_\_

Учесници у заједничкој понуди

\_\_\_\_\_

Основ уговора:

Јавна набавка број: ОД-У-1-2/16

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015.године

#### Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара: гориво, и то:

Добра прописаног квалитета	јединица мере	Цена без ПДВ-а	Оквирне Количине	Укупна вредност без ПДВ	Укупан ПДВ	Укупна Вредност са ПДВ
Евродизел	л		24500			
Европремијум МБМ 95	л		21000			
Гас ТНГ	л		28000			

а на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке добара број ОД-У-1-2/16, у којем је понуда понуђача \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни део је истог, изабрана као најповољнија.

#### Члан 2.

Продавац се обавезује да купцу испоручи гориво, у оквирним количинама годишњих потреба, а према ценама датим у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, спецификацији и потребама купца исказаним у Конкурсној документацији.

#### Члан 3.

Купац се обавезује да продавцу на име испоручених добара, изврши плаћање рачуна(фактура) у року од \_\_\_\_\_ дана, од дана фактурисања. Фактурисање се врши 15-тог и задњег дана у месецу.

Плаћање за преузету робу се врши на основу испостављених фактура и то уплатом на текући рачун Продавца назначен у фактури.

#### Члан 4.

Уговорачи су сагласни да се цене дате у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, могу мењати. Цене се мењају одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

Продавац је дужан да о сваком повећању цене у смислу става 1., овог члана писмено обавести Наручиоца. О свакој промени цене наручилац ће донети одлуку о измени уговора, којом ће се регулисати промене цене.

#### Члан 5.

Испорука робе из члана 1., овог уговора вршиће се сукцесивно по потребама купца, а место испоруке је на свим малопродајним објектима за горива на подручју Републике Србије.

#### Члан 6.

Продавац је дужан да купцу, робу која је предмет овог уговора, испоручује према уобичајеним стандардима за ову врсту робе, а све у складу са Правилником о техничким и другим називима за течна горива („Службени гласник РС“ број 123/12 и 63/13, 75/13) и Правилником о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Службени гласник РС“ број 97/10).

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених добара, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања добара, а у случају скривених мана у року од 24 часа, од сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места да утврди чињенично стање и о томе сачини заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу. Уколико Купац не поступи у складу са претходним ставовима, његова рекламација се неће разматрати.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка, свака страна сноси своје трошкове настале у вези са овим чланом. Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац.

#### Члан 7.

Продавац је дужан да се придржава рокова, количина и квалитета добара која су предмет јавне набавке, датих у конкурсној документацији, која је саставни део овог уговора.

Уколико се продавац не придржава рокова, количин и квалитета из понуде, за робу која је предмет понуде, купац може раскинути уговор, о чему је писмено дужан обавестити продавца.

#### Члан 8.

У случају спора, уговарачи споразумно уговарају надлежност суда у Новом Саду.

#### Члан 9.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три примерка.

ПРОДАВАЦ:

---

КУПАЦ:

---



## IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Уколико понуду подноси група понуђача попуњен образац структура цене потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или овлашћени представник групе понуђача.

Предмет јавне набавке	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5(2x3)	6(2x4)
<b>Европремијум МБМ 95</b>	<b>21500</b>				
<b>Евродизел</b>	<b>23500</b>				
<b>Гас ТНГ</b>	<b>27500</b>				

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. У колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2. У колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
3. У колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);  
На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
4. У колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.);  
На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде, у супротном понуда се одбија.

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## Х Образац трошкова припреме понуде

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 6, подтачка 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажемо

### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку број ОД-У-1-2/16, **набавка горива**, и то :

Ред број	Назив трошкова(навести назив и врсту трошка)	Вредност
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО са ПДВ-ом:		

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

#### Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 24/12, 14/15 и 68/15) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у отвореном поступку јавне набавке бр. **ОД-У-1-2/16, набавка горива**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

### **НАПОМЕНА:**

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача, као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди.

Образац копирати у потребном броју примерака.

## ХП ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

у складу са чланом 2. став 1. тачка 6. подтачка 5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/15)

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у отвореном поступку јавне набавке бр. **ОД-У-1-2/16- Набавка горива**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

### НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, Изјаву потписује понуђач за подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача, осим ако споразумом није предвиђено да то учини један од понуђача као овлашћен за све учеснике у заједничкој понуди .

Образац копирати у потребном броју примерака.